

Factura

SARA MARÍA DEL CARMEN, GARCÍA SALAZAR

Nit Emisor: 42852757

SARA MARIA DEL CARMEN GARCIA SALAZAR

9 AVENIDA 39-01 CONDOMINIO CAÑADAS DEL MARISCAL, E 402
zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5A4DD53D-BFC6-46C4-A59D-C3CF0282EA30

Serie: 5A4DD53D Número de DTE: 3217442500

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:28:39

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:28:39

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2024-205-1-3-215, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-205-9-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

CANCELADO

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5A4DD53D, número de DTE: 3217442500 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Sara María del Carmen García Salazar, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-215 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f)

Sara María del Carmen García Salazar

DPI: 2493259690101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicio Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie B

Reg. No. 537180


TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR

Reg. No. 40260

NIT que Realizó la Consulta: 42852757

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722531738156	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 11:02 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:28:39		
Emisor:	42852757		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SARA MARIA DEL CARMEN GARCIA SALAZAR		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	5A4DD53D-BFC6-46C4-A59D-C3CF0282EA30		
Serie:	5A4DD53D		
Número del DTE:	3217442500		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T10:28:3906:005A4DD53DBFC646C4A59DC3CF0282EA30		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 11:01:04		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 11:02:19



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	42852757
NOMBRE	SARA MARÍA DEL CARMEN, GARCÍA SALAZAR

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-215
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sara María del Carmen García Salazar
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: del 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. <i>Brindar apoyo en el seguimiento de los informes periódicos relacionados al avance de las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</i>	Se brindó apoyo en las acciones en relación a la actualización de avances durante el mes de agosto en mesas técnicas, comisiones de reforestación y comisión de suelos en las cuencas que atiende el Departamento de Cuencas Hidrográficas.	100%	Finalizado
2. <i>Brindar apoyo en actividades relacionadas al establecimiento de vínculos necesarios con otras instancias del MAGA, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales afines al Departamento.</i>	Se brindó apoyo en las acciones referentes al enlace con la Dirección de Información Geográfica y Gestión de Riesgos con el Departamento de Cuencas Hidrográficas, en relación a la consecución de información de sobre las cuencas priorizadas por el Departamento.	100%	Finalizado
3. <i>Brindar seguimiento a los informes relacionados con las actividades reportadas por el área técnica del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</i>	Se brindó apoyo en las acciones referentes al cumplimiento del Acuerdo Gubernativo Número 19-2021 en relación a la actualización de cuadros para el seguimiento de la asistencia, participación y compromisos adquiridos en las mesas técnicas y comisiones de	100%	Finalizado

	trabajo en la mesa técnica de la cuenca del río Coatán la cual se llevó a cabo en el mes de agosto 2024.		
4. Brindar apoyo en actividades relacionadas al equipo técnico y documentos de programas y proyectos del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación de reuniones con el Director de Desarrollo Agrícola para la planificación, asignación de actividades y elaboración del plan de trabajo para el Departamento de Cuencas Hidrográficas.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación en reunión en trabajo y elaboración de Ayuda de Memoria: Reunión de Trabajo del Departamento de Cuencas Hidrográficas seguimiento acciones 2024 y planificación 2025.	100%	Finalización
	Se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración del perfil Plan de Acción para la Cuenca del Río Grande de Zacapa.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las acciones relacionadas a visitas de seguimiento y cumplimiento de metas y compromisos en el Vivero La Alameda, Chimaltenango del Departamento de Cuencas Hidrográficas, DDA, MAGA.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la participación en reunión de trabajo y elaboración del Árbol de Problemas, Política Sectorial Agropecuaria del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en las acciones relacionadas con respuesta a Traslado 562-2024NKEO/af en relación a solicitud de información sobre proyectos que ejecuta la Dirección de Desarrollo	100%	Finalizado

	<p>Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p> <p>Se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la participación en reunión de trabajo con los departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola y elaboración del perfil Cooperación en Especie "Segunda Donación de 300 Toneladas de Fertilizante por Parte del Reino de Marruecos a Favor de Guatemala".</p>	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Sara María del Carmen García Salazar
 DPI: 2493259690101
 Celular: 4476-0219

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-215
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RRHH No. RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sara María del Carmen García Salazar ✓
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Periodo de este informe:	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Monto pagado: Noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100		Q 95,225.81 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo en el seguimiento de los informes periódicos relacionados al avance de las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Durante el mes de enero, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación en reuniones de trabajo con el objeto de definir las cuencas hidrográficas a priorizar para la ejecución de proyectos, asistencias y capacitaciones técnicas por parte del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	100%	Finalizado
	Durante los meses de enero a marzo, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la planificación y correcciones solicitadas la Plan Operativo Anual 2024 del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	100%	Finalizado
	Durante el mes de enero, se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la planificación y seguimiento de actividades programadas para el periodo comprendido del 02 de enero al 31 de agosto 2024.	100%	Finalizado

	<p>Se brindó apoyo durante el mes de enero, en las acciones relacionadas a la reunión de presentación de resultados del año 2023 del Departamento de Cuencas Hidrográficas y a la planificación operativa 2024 dirigida especialmente al equipo técnico y profesional, adicional se brindó apoyo en las acciones encaminadas al seguimiento mediante la elaboración de la Ayuda de Memoria de los compromisos y acuerdos adquiridos durante la reunión de trabajo.</p>	100%	Finalizado
<p>2. Brindar apoyo en actividades relacionadas al establecimiento de vínculos necesarios con otras instancias del MAGA, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales afines al Departamento.</p>	<p>Se brindó apoyo en el mes de enero en las acciones relacionadas a la participación en el Diálogo organizado por la Unidad de Cambio Climático del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, respecto a "Prácticas de Ganadería Sostenible con Potencial de Mitigación al Cambio Climático" al igual que en el Diálogo "Sistemas Agroforestales e Incentivos como Mecanismos de Adaptación y Mitigación al Cambio Climático"</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó apoyo a las acciones relacionadas a la participación en el evento "Aplicación de Innovación Tecnológica en el Cultivo de Maíz", durante el mes de enero organizado por el Departamento de Granos Básicos del Departamento de la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de enero 2024, se brindó apoyo a las acciones relacionadas a la participación en la Réplica del Seminario Internacional denominado "Desarrollo</p>	100%	Finalizado

	<p>Sostenible del Sector Agropecuario: Planificación, Gestión e Innovación”.</p> <p>Durante los meses de enero, marzo y agosto, se brindó apoyo a las acciones relacionadas a la participación en reuniones de trabajo en conjunto con la Dirección de Gestión Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgo –DIGEGR- y el Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p> <p>Se brindó apoyo en el mes de febrero en las acciones relacionadas a la participación en reunión con autoridades del Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícolas y de la Dirección de Desarrollo Agrícola con el objetivo de unificar criterios respecto a observaciones realizadas por las partes y agilizar las gestiones administrativas necesarias para suscribir el convenio entre ambas partes.</p> <p>Durante el mes de febrero, se brindó apoyo en las acciones relacionadas al Proyecto Altiplano Resiliente en coordinación con la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza –UICN- y el Instituto Mexicano de Tecnología del Agua –IMTA-, respecto a la participación en la presentación de resultados de la planeación productiva, disponibilidad de agua y producción de sedimentos (SWAT), modelos de finca y áreas de tecnificación en tres microcuencas del altiplano guatemalteco en el</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------------------	---

	<p>marco del proyecto Altiplano Resiliente. En el mismo marco del proyecto, durante el mes de julio, se brindó apoyo en las acciones dentro concernientes al análisis y propuesta de la localidad y dimensiones para una casa sombra adicional Vivero La Alameda, Chimaltenango.</p> <p>En el mes de marzo se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la Agencia Israelí de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en la participación en el Taller "Generación de Innovación.</p> <p>En el mes de marzo se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la actualización del grado de avance del proyecto PROMOVRIENDO PAISAJES SOSTENIBLES EN LA CUENCA DEL RIO MOTAGUA en Cooperación con Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza –UICN-, a las nuevas autoridades de la Dirección de Cooperación Internacional y Fideicomisos, Unidad de Cambio Climático, Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, Dirección de Infraestructura Productiva, y el Departamento de Cuencas Hidrográficas, involucradas en el proyecto.</p> <p>En el mes de abril, se brindó apoyo en las acciones referentes a reunión llevada a cabo en conjunto con la Dirección de Infraestructura Productiva –DIPRODU- vinculando los sistemas de riego con las necesidades</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	---	-------------------------------------	---

de protección y conservación de los suelos y fuentes de agua.		
<p>En el mes de abril, se brindó apoyo en las acciones referentes a la reunión llevada a cabo en conjunto representantes del Proyecto Soluciones Innovadoras para Cadenas de Valor Agrícola en Guatemala – Proinnova Popoyán- y Departamento de Cuencas Hidrográficas, con el objetivo de coordinar acciones para reforestación y conservación de cuencas altas del Altiplano Occidental del país.</p>	100%	Finalizado
<p>Durante el mes de mayo, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación y elaboración de ayuda de memoria de la reunión llevada a cabo entre representantes del MINFIN, Dirección de Proyectos y Fideicomisos - MAGA, Unidad de Administración Financiera y Administrativa UDAFA- MAGA y Departamento de Cuencas Hidrográficas -MAGA, para tratar temas en el marco del proyecto Altiplano Resiliente en relación al registro de donaciones hechas por Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza UICN al MAGA.</p>	100%	Finalizado
<p>Durante el mes de junio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración del documento conceptual del proyecto Planes de Manejo Integrado de Microcuencas Priorizadas Dentro de la Cuenca del Río Motagua en los Departamentos de El</p>	100%	Finalizado

	<p>Progreso y Zacapa; elaborado en coordinación con la Dirección de Infraestructura Productiva – DIPRODU- a presentarse para consideración de la Asociación Coreana para la Innovación de la Agricultura –KOPIA-.</p> <p>En el mes de junio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la Unidad de Cambio Climático en cuanto a la participación del Lanzamiento de la Primera Temporada 2024 de las Mesas Técnicas Agroclimáticas a Nivel Nacional organizada por la Unidad de Cambio Climático del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>En el mes de junio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas en la participación en la reunión de presentación por parte de la Organización Mundial de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura –FAO- del proyecto de adaptación climática –Relive- Medios de Vida Resilientes de Pequeños Agricultores Vulnerables en los Paisajes Mayas y Corredor Seco de Guatemala.</p> <p>En los meses de enero a febrero, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación en la XXI y XXII reuniones del Comité Técnico Asesor de Cuencas, en cumplimiento al Acuerdo Gubernativo Número 19-2021. Dentro del mismo marco, se brindó apoyo en las acciones relacionadas al evento</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------------------	---

	<p>Lectura del Reglamento y Socialización de la Versión Final del Reglamento para Funcionamiento de Mesas Técnicas y en la participación en el evento de presentación de los Principales Avances de la Implementación del Acuerdo Gubernativo 19-2021. Además, en el mes de abril, se brindó apoyo en las acciones en vinculación con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales – MARN- en el taller Fortalecimiento de Capacidades para la Gestión Integral de Cuencas Hidrográficas (GICH) y Gestión Integral de Residuos y Desechos Sólidos (GIRDS) con enfoque de Género y Pertenencia Cultural.</p> <p>En el periodo contractual, se brindó apoyo en las actividades relacionadas al seguimiento de las actividades llevadas a cabo en el departamento de Cuencas Hidrográficas conjuntamente con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales – MARN-, Ministerio de Energía y Minas –MINES- y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA-.</p>	100%	Finalizado
<p><i>3. Brindar seguimiento a los informes relacionados con las actividades reportadas por el área técnica del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</i></p>	<p>Durante el periodo contractual, se brindó apoyo en las acciones referentes al cumplimiento del Acuerdo Gubernativo Número 19-2021 en relación a la actualización de cuadros para el seguimiento de la asistencia, participación y compromisos adquiridos en las mesas técnicas y comisiones de trabajo como</p>	100%	Finalizado

	<p>parte del plan de manejo de las diferentes cuencas.</p> <p>Se brindó apoyo en el mes de enero, en las actividades relacionadas al seguimiento y finalización de las actividades llevadas a cabo en el departamento de Cuencas Hidrográficas el marco del Proyecto ADQUISICION DE PIE DE CRIA LOMBRIZ COQUETA ROJA (EISENIA FOETIDA) PARA LA PRODUCCION DE LOMBRICOMPOST.</p> <p>En el mes de julio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la revisión de planillas y conformación de expedientes del proyecto Fortalecimiento de la producción agrícola a grupos de pequeños agricultores a través de la adquisición de insumos y equipo para la producción de abonos orgánicos en los municipios de Chimaltenango, El Tejar, San Andrés Iztapa y San José Poaquil del departamento de Chimaltenango.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
<p>4. Brindar apoyo en actividades relacionadas al equipo técnico y documentos de programas y proyectos del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p>	<p>En el mes de enero, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la reunión sostenida con el Director de la Dirección de Desarrollo Agrícola para información y asignación de lineamientos para realizar visita técnica de campo al Parque Naciones Unidas, posterior a ésta se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la visita técnica a dicho Parque.</p>	100%	Finalizado
	<p>En el mes de enero, se brindó apoyo en las acciones relacionadas al "Documento Conceptual</p>	100%	Finalizado

	<p>Agricultores Familiares Beneficiados con Estipendios por la Implementación de Prácticas de Conservación de Suelos", concerniente a la revisión del registro fotográfico remitido por la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural –DICORER- en cumplimiento al Manual para la Ejecución del Documento Conceptual en cuestión Acuerdo Gubernativo 81-2022.</p> <p>Durante el mes de enero, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la programación de producción de plantas en el vivero La Alameda, Chimaltenango, con el propósito atender las solicitudes de Agropecuaria Popoyán, S.A., en el marco del Proyecto Soluciones Innovadoras para Cadenas de Valor Agrícola PROINNOVA, al cual el Departamento apoya en su Componente No. 3: Resilencia a las Variaciones del Clima, mediante la donación de planta para reforestación en la parte alta de las cuencas del Altiplano.</p> <p>Durante los meses de enero a marzo, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la formulación, ampliación y replanteamiento del perfil de proyecto denominado INCENTIVO A LA CONSERVACIÓN DE SUELOS Y AGUA POR AGRICULTORES FAMILIARES EN ÁREAS DE INFLUENCIA DE SISTEMAS DE RIEGO UBICADAS EN CINCO DEPARTAMENTOS DEL</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------	-------------------------------------

	<p>PAÍS, a ejecutar por el Departamento.</p> <p>Se brindó apoyo en el mes de febrero, en las acciones relacionadas a la programación de producción de plantas en los viveros La Alameda, Chimaltenango y Masagua, Escuintla, así mismo se tuvo participación en reunión con Agropecuaria Popoyán, S.A., relacionada al Proyecto de Soluciones Innovadoras para Cadenas de Valor Agrícola PROINNOVA, al cual el Departamento apoyo en su Componente No. 3: Resiliencia a las Variaciones del Clima, mediante la donación de planta para reforestación en la parte alta de las cuencas del Altiplano.</p> <p>En los meses de marzo, junio y agosto, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración de inventario de productos agroquímicos utilizados en la producción de plantas en los viveros regionales a cargo del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p> <p>Durante el mes de abril, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a las modificaciones del perfil de proyecto denominado MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS EN ÁREAS DE INFLUENCIA DE LOS SISTEMAS DE RIEGO EN CUENCAS PRIORIZADAS a ejecutar por el Departamento.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado

	<p>Se brindó apoyo en los meses de abril y mayo en las actividades relacionadas a la elaboración de Fichas Técnicas y Especificaciones Técnicas para la aprobación de eventos de adquisición: Licitación Adquisición de Herramientas Agrícolas para el Manejo y Conservación de Suelos en Sistemas de Riego en Cuencas Priorizadas, Ficha Técnica Adquisición Instrumentos de Medición para el Manejo y Conservación de Suelos en Sistemas de Riego en Cuencas Priorizadas; Ficha técnica y especificaciones del evento de Adquisición de Dron con Cámara Multiespectral, Especificaciones Técnicas para el evento de compra directa Remodelación de las Oficinas del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p>	100%	Finalizado
	<p>En el mes de mayo, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración del documento Guía para la Ejecución del proyecto Manejo y Conservación de Suelos en Áreas de Influencia de los Sistemas de Riego en Cuencas Priorizadas, dirigido al equipo técnico del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante los meses de junio a agosto, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a visitas de seguimiento y cumplimiento en el Vivero La Alameda, Chimaltenango del Departamento de Cuencas Hidrográficas, DDA, MAGA.</p>	100%	Finalizado

	<p>Durante los meses de mayo a julio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas al seguimiento de existencia de planta y avance de actividades en los cuatro viveros a cargo del Departamento de Cuencas Hidrográficas, DDA, MAGA.</p>	100%	Finalizado
	<p>En el mes de julio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación de reuniones con el Director de Desarrollo Agrícolas para la planificación, asignación de actividades y elaboración del plan de trabajo para proyección del Departamento de Cuencas Hidrográficas. Además, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración de Ayuda de Memoria: Reunión de Trabajo del Departamento de Cuencas Hidrográficas seguimiento acciones 2024 y planificación 2025.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de julio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración del perfil Plan de Acción para la Cuenca del Río Grande de Zacapa.</p>	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>En el mes de abril, se brindó apoyo en las acciones en referencia a la solicitud de información por medio de Oficio Circular RRHHVIDER-18-2024 LVPL/sc con la finalidad de continuar con el proceso de Actualización del Manual de Organización y Funciones – MOF- de este Viceministerio.</p>	100%	Finalizado
	<p>En el mes de abril, se brindó apoyo en las acciones llevadas a cabo en Reunión de Trabajo Lineamientos</p>	100%	Finalizado

	<p>para Elaboración y Aprobación de Fichas Técnicas para los Diferentes Eventos de Adquisición.</p> <p>En el mes de mayo, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la elaboración de la Presentación de Logros e Impactos de la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p> <p>Se brindó apoyo durante el mes de mayo, en las acciones relacionadas a la reunión Lineamientos para la Formulación del Anteproyecto del Plan Operativo Anual POA 2025 llevada a cabo con todos los Departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p> <p>Durante el mes de junio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas al evento de inauguración de la Temporada de Reforestación 2024 – Restaurando mi Cuenca-, a cargo del Departamento de Cuencas Hidrográficas.</p> <p>Durante el mes de junio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas a la participación en capacitación: Código de Ética, impartida por la Dirección de Recursos Humanos del MAGA.</p> <p>En el mes de julio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la participación reunión para organizar las actividades de seguimiento a la entrega de fertilizante como donación por parte del Gobierno de Marruecos a beneficiarios</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	---	---

	<p>en el departamento de Totonicapán.</p> <p>En el mes de julio, se brindó apoyo en las acciones relacionadas con respuesta a solicitud de información mediante Traslado 439-2024/NKEO/sp del Vicedespacho del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p> <p>En el mes de agosto, se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la participación en reunión de trabajo y elaboración del Árbol de Problemas, Política Sectorial Agropecuaria del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>En el mes de agosto, se brindó apoyo en las acciones relacionadas con respuesta a Traslado 562-2024NKEO/af en relación a solicitud de información sobre proyectos que ejecuta la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p> <p>En el mes de agosto, se brindó apoyo en las acciones relacionadas con la participación en reunión de trabajo con los departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola y elaboración del perfil Cooperación en Especie "Segunda Donación de 300 Toneladas de Fertilizante por Parte del Reino de Marruecos a Favor de Guatemala".</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	---	---

Resultado de la prestación de los servicios:

Las acciones en relación a la vinculación en la consecución de los objetivos propuestos en proyectos, acuerdos y reuniones de planificación con instancias del MAGA, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales a fines al Departamento de Cuencas Hidrográficas, se llevó a cabo de acuerdo a las asignaciones recibidas relacionadas.

Se llevaron a cabo acciones en cumplimiento al Acuerdo Gubernativo 19-2021, mediante la participación mesas técnicas y comisiones forestales y de suelos en las cuencas: Ocosito, Naranjo, Samalá, Los Esclavos y Coatán.

Se llevaron a cabo acciones apoyando a la consecución de la meta de producción de planta forestal en el vivero La Alameda, Chimaltenango y en el evento de inauguración de la temporada de reforestación Restaurando mi Cuenca.

Se realizaron las acciones concernientes a la elaboración de perfiles, fichas técnicas y especificaciones técnicas para la ejecución de proyectos en el Departamento de Cuencas Hidrográficas durante el año 2024 y la elaboración de propuesta para ejecutar en el año 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Sara María del Carmen García Salazar

DPI: 2493259690101

Celular: 4476-0219

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo.

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



Firma y sello del responsable de la
Verificación de Iso Servicios Contratados.

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
EN GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 88041

El presente Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe del interesado en el cual consta que el(a)

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Sara María Del Carmen García Salazar
Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:
6655

Fecha de colegiación: 13 de septiembre de 2016
encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (a) interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 24/11/2023 09:54:05 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en caso de veracidad.
2. El presente documento es válido hasta el 24/11/2023 a las 09:54:05 a.m.

Enviado por: Castro, Wendy(castro00124)

[Firma manuscrita]



Ing. For. Mario Martínez Herrera
Secretario de Junta Directiva

